



REGISTRO ELECTRÓNICO DE TRANSACCIONES Y OPERACIONES (RETO)

Manual de Autoregistro

Versión: 1.0
Fecha: Mayo 2017

INDICE

| | |
|--|----------|
| 1 INTRODUCCIÓN | 3 |
| 1.1 Propósito..... | 3 |
| 1.2 Definiciones, acrónimos y abreviaturas | 3 |
| ESPECIFICACIONES TÉCNICAS..... | 4 |
| 2.1 Navegadores Soportados..... | 4 |
| 2.2 Requisitos Generales..... | 4 |
| 2.3 Configuración de Internet Explorer..... | 4 |
| 2.3.1 Activación de TLS 1.2..... | 4 |
| 2.3.2 Activación de JavaScript..... | 6 |
| 2.3.3 Páginas cifradas y solicitud de certificado | 7 |
| 2.4 Configuración de Firefox..... | 8 |
| 2.4.1 Activación de TLS 1.2..... | 8 |
| ACCESO AL AUTOREGISTRO | 9 |
| 3.1 Secuencia de entrada | 9 |

1 INTRODUCCIÓN

1.1 Propósito

La aplicación tiene como función permitir el registro electrónico de transacciones y operaciones de los productores y operadores de medios de defensa fitosanitarios.

Se ha diseñado un sistema informático que posibilita las tareas relacionadas con el procedimiento de la inscripción en el registro y el acceso a la información a nivel nacional para que cada operador aglutine su información correspondiente.

1.2 Definiciones, acrónimos y abreviaturas

Para poder entender este documento en su totalidad, es necesario aclarar los siguientes términos:

MAPAMA: Ministerio de Agricultura y Pesca, Alimentación y Medio Ambiente.

RETO: Registro Electrónico de Transacciones y Operaciones.

ROPO: Registro de Productores y Operadores de Medios de Defensa Fitosanitarios.

SSL: Protocolo de seguridad Secure Socket Layer.

SSO: Protocolo de autenticación Single Sing-On.

HTTPS: Navegación por páginas seguras.

CC.AA: Comunidades Autónomas.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

2.1 Navegadores Soportados

Se soporta el uso de los siguientes exploradores:

- ✓ Internet Explorer 9 o superior
- ✓ Firefox 4 o superior
- ✓ Chrome
- ✓ Safari
- ✓ Opera

Nota: El uso de los botones del Explorador etiquetados como: Back, Forward, Reload, Atrás, Adelante y Actualizar, pueden ocasionar que la aplicación genere errores. Para evitar la situación, si desea navegar por la aplicación, utilice los enlaces que para tal efecto aparecen en todas las pantallas. De igual forma, asegúrese en cada pantalla de guardar los datos con su correspondiente opción, ya que la navegación no guarda los datos que no hayan sido salvados anteriormente.

2.2 Requisitos Generales

Se recomienda el uso de una configuración de pantalla de 1024x768.

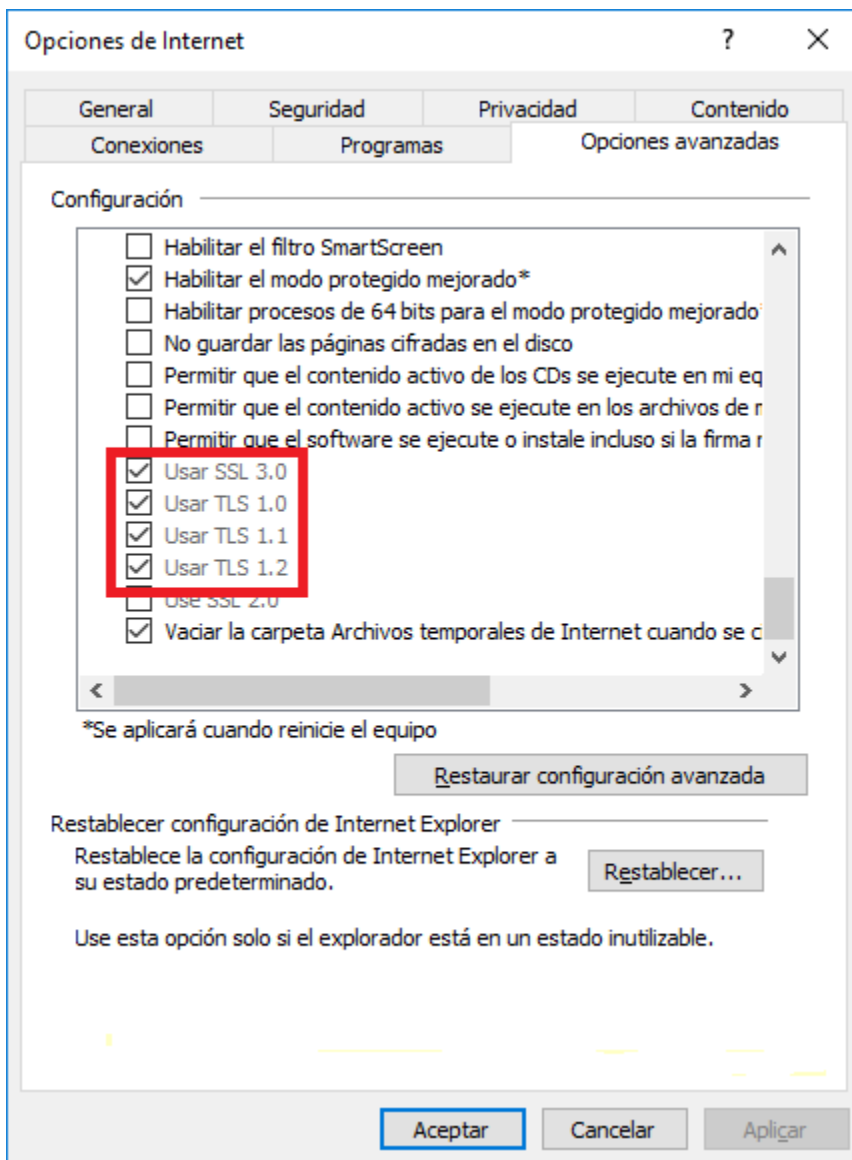
2.3 Configuración de Internet Explorer

2.3.1 Activación de TLS 1.2

En Internet Explorer, escoger la opción de menú:

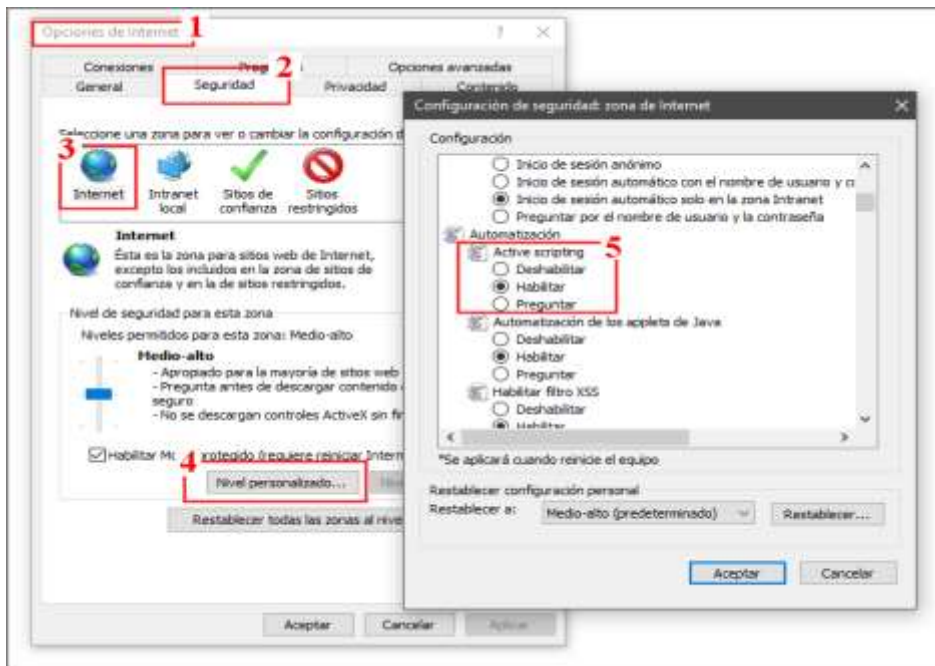
“Herramientas” -> “Opciones de Internet”.

En la pestaña “Opciones Avanzadas”, en la sección “Seguridad”, marcar las casillas correspondientes a “Usar SSL 3.0”, “Usar TLS 1.0”, “Usar TLS 1.1” y “Usar TLS 1.2”.



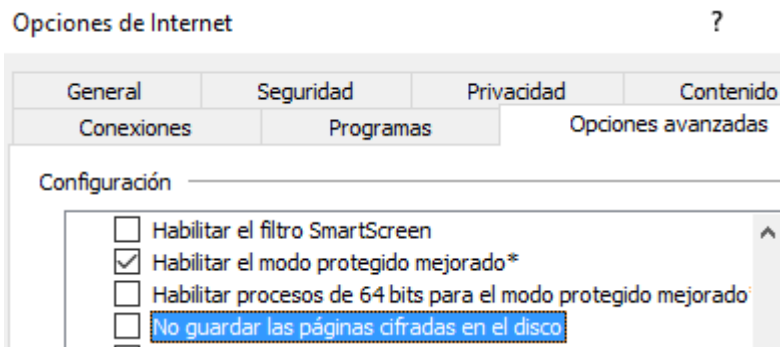
2.3.2 Activación de JavaScript

Para configurar esta opción abra el cuadro de diálogo **“Opciones de Internet”** y seleccione la pestaña **“Seguridad”**, a continuación seleccione la zona **“Internet”** y pulse el botón **“Nivel personalizado”**. Se abrirá una nueva ventana en la que debe comprobar que la opción **“Active scripting”** está habilitada.

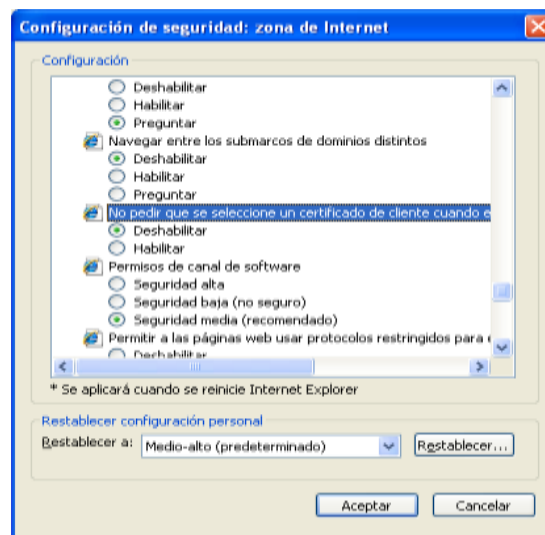


2.3.3 Páginas cifradas y solicitud de certificado

Para configurar estas opciones abra el cuadro de diálogo **“Opciones de Internet”** y seleccione la pestaña **“Opciones Avanzadas”**. Compruebe que en la sección **“Seguridad”** esta desactivada la marca correspondiente a **“No guardar las páginas cifradas en el disco”**:



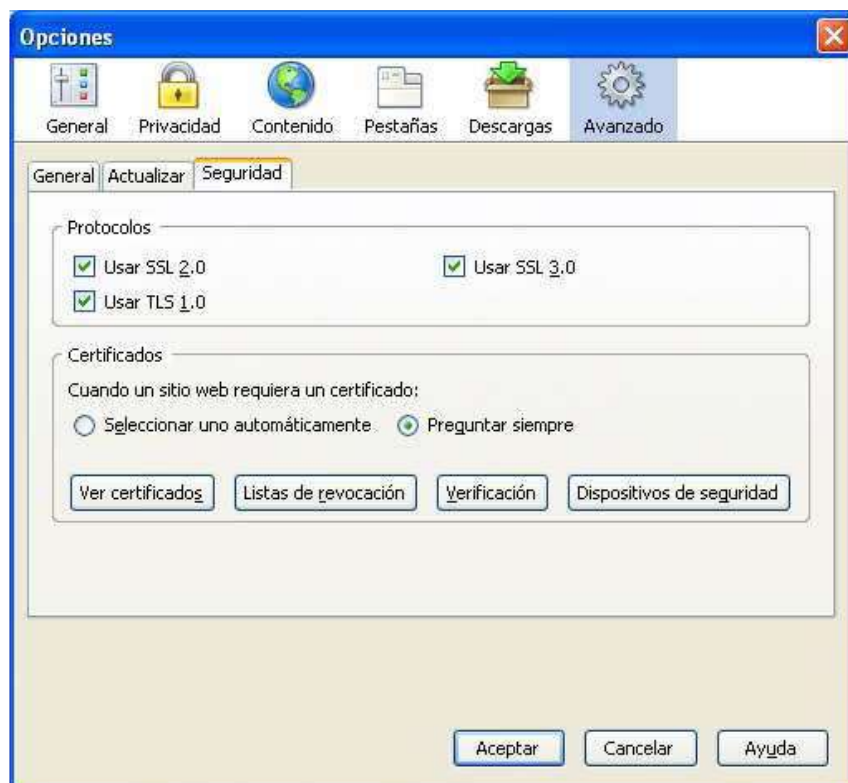
Ahora seleccione la pestaña **“Seguridad”** y a continuación la zona **“Internet”**, pulse el botón **“Nivel personalizado...”**, en la sección **“Miscelánea”** compruebe que está deshabilitada **“No pedir que se seleccione un certificado de cliente cuando exista sólo uno o cuando no exista ninguno”**.



2.4 Configuración de Firefox

2.4.1 Activación de TLS 1.2

Abrir el cuadro de diálogo de “Opciones” desde el menú “Herramientas”, en el apartado “Avanzado”, pestaña “Seguridad”, activar las casillas correspondientes.



ACCESO AL AUTOREGISTRO

El proceso de entrada a la aplicación es el siguiente para los usuarios:

Acceder a la dirección <https://servicio.mapama.gob.es/reto/public/registro.aspx> en el navegador deseado.

El navegador entrará en páginas de acceso seguro (https por TLS) y se iniciará el protocolo de SSO de acceso único a las aplicaciones del MAPAMA.

3.1 Secuencia de entrada

El navegador le muestra una lista de aquellos certificados instalados que son admitidos.



Si dispone de un certificado pero no se le muestra en esta pantalla compruebe que su certificado no está caducado y ha sido emitido por una de las Autoridades de Certificación soportadas.

Seleccione un certificado y pulse el botón **“Aceptar”**. Si tiene permisos suficientes el sistema le permitirá acceder a la página de registro de la aplicación y en caso contrario le mostrará una página con la descripción del error.

Debe tener en cuenta que el certificado sea válido, no esté caducado y el usuario o entidad estén dados de alta en ROPO. En caso contrario, no podrá darse de alta en RETO.

Si todo es correcto, aparecerá una pantalla con los datos que el navegador lee del certificado introducido.



RETO
REGISTRO ELECTRÓNICO DE TRANSACCIONES Y OPERACIONES

RETO

Introduzca la siguiente información y pulse en el botón para registrar el usuario en RETO

Entidad:
ENTIDAD 1 PRUEBAS

NIF Entidad:
A99999989

Nombre del usuario:
PRUEBASPF

Primer apellido del usuario:
APELLIDO1PF

Segundo apellido del usuario:
APELLIDO2PF

NIF del usuario:
00000000T

Correo electrónico del usuario:
ejemplo@ejemplo.com

Distinto usuario de entrada en RETO

Registrar



Si el certificado es de representación, se rellenará la entidad y el usuario que lo representa. Si el certificado es personal, se rellenarán los campos del usuario.

El campo de correo electrónico se puede modificar para recibir un aviso de alta de la aplicación RETO junto con un enlace a la aplicación.

Si desea dar de alta a otro usuario distinto al del certificado, debe pulsar en la casilla de verificación "Distinto usuario de entrada en RETO" para que se abra la pantalla con la petición de los datos del nuevo usuario.

Distinto usuario de entrada en RETO

Nombre del usuario:

Primer apellido del usuario:

Segundo apellido del usuario:

NIF del usuario:

Correo electrónico del usuario:

Una vez rellenos los datos, pulse en registrar para terminar el proceso de registro.

Si todo ha funcionado correctamente, aparece un mensaje en verde con un enlace a la aplicación RETO.

RETO

Resultado del registro de usuarios de empresas suministradoras y de tratamiento.

Se ha realizado su inscripción correctamente.

Encontrará un nuevo mensaje en el buzón de correo electrónico indicado.
Pulse en el enlace si desea ir a la aplicación.

[Ir a la aplicación](#)

Si se ha producido alguna incidencia, aparece una pantalla en rojo con el mensaje de error que se ha producido.

RETO

Resultado del registro de usuarios de empresas suministradoras y de tratamiento.

Error al realizar el registro.

El usuario con NIF **00000000T** ya se encuentra dado de alta en RETO.

El correo electrónico indicado para el registro es

lo. @mapama.es.

Solicite una nueva contraseña si así lo desea en el siguiente enlace.

[Ir a la aplicación](#)

Si intenta volver a registrarse con el mismo usuario, el programa informará de ello y dejará un enlace a la aplicación para poder cambiar la contraseña si no la recordara.



Usuario:

Contraseña:

Iniciar sesión

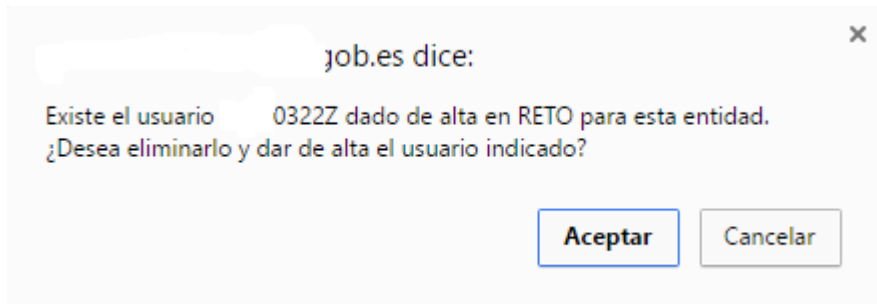
[Iniciar sesión con certificado electrónico](#)



[¿Desea cambiar su contraseña?](#)

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

Si ya existiera un usuario dado de alta para una entidad en RETO, el autregistro le informará de esta circunstancia. Si desea eliminar el usuario actual dado de alta y poner el usuario del certificado, pulse aceptar. Si no desea realizar el proceso, pulse en cancelar.



Si existieran más de un gestor dado de alta para una entidad en RETO, el autregistro le informará de esta circunstancia.

